

■ 宿泊施設向け：精算スケジュールの決定（4/28発表）

1 精算スケジュール（追加分含む）

	宿泊施設⇒精算センター 精算書類の到着日	精算センター⇒宿泊施設 指定口座へ振込
1回目	令和4年5月16日（月）必着	令和4年6月15日（水）
2回目	令和4年6月10日（金）必着	令和4年7月11日（月）

※到着日までに精算センターに必着するよう、前もって発送をお願いします。

※精算用のレターパックはスターターキットに同封しております。

2 精算に必要な書類

4月28日（木）宿泊分の精算につきましては、お手数ですが下記をご提出ください。

- ①【様式第2号-1】4月2日～4月4日分 宿泊代金割引実績報告書
※全ページ印刷し、送付をお願いします。
- ②【様式第3号-1】4月2日～4月4日分 宿泊割引利用申込書
- ③【様式第4号-1】4月2日～4月4日分 請求書

4月2日(土)～4月4日(月)
に「旅して！埼玉割」の
実績がある
宿泊施設のみ提出

- ④【様式第2号-1】4月5日～4月28日分 宿泊代金割引実績報告書
※全ページ印刷し、送付をお願いします。
- ⑤【様式第3号-1】4月5日～4月28日分 宿泊割引利用申込書
- ⑥【様式第4号-1】4月5日～4月28日分 請求書

「旅して！埼玉割」の
実績がある
全宿泊施設対象

※101番以降の様式をご利用の場合、100単位で様式第2号～4号を
まとめていただき、お送りください。

- ⑦【様式第5号-1】送付状

◎ 書類が多く、レターパックに入りきらない場合

レターパック：様式第2号-1 宿泊代金割引実績報告書、様式第4号-1 請求書
様式第5号-1 送付状

宅配便：様式第3号-1 宿泊割引利用申込書、様式第5号-1 送付状

送付先は下記ご参照ください。（着払い可）

〒170-8790 東京都豊島区東池袋3-23-14ダイハツ・ニッセイ池袋ビル6階

株式会社JTBビジネストラנסフォーム内

『「旅して！埼玉割」観光応援キャンペーン事業』割引申請精算センター 行